

Dansk Standard

Indsats for miljø og bærdygtighed ved VM i kano- og kajakmara- ton 2013

Afsluttende rapport

Peter Engel
04-02 2014



Vækst for dansk erhvervsliv – og kvalitet for det danske samfund



DANSK STANDARD

Indhold

1. Indledning.....	3
2. Miljøindsatsen.....	4
2.1. Valg af indsatsområder.....	4
2.2. Affald.....	4
2.3. Forplejning.....	7
2.4. Drikkevand.....	8
2.5. Indkvartering og transport.....	8
3. Kommunikation og formidling.....	10
4. anbefalinger.....	12

1. Indledning

Dansk Kano- og Kajakforbund (DKF) gennemførte i september 2013 VM i kano- og kajak maraton på Bagsværd Sø på vegne af det internationale kano- og kajakforbund ICF. Arrangementet blev gennemført under sloganet Truly Sustainable, da DKF havde et ønske om aktivt at vise, hvordan miljøtiltag kunne integreres i en større international sport event.

Dansk Standard har bidraget til at omsætte ønskerne for indsatsen til praksis. Denne rapport gennemgår de gennemførte aktiviteter på miljøområdet og opsummerer de erfaringer og anbefalinger der kan bruges under kommende arrangementer, både af DKF og af andre forbund.

Efter VM blev desuden gennemført en såkaldt GAP-analyse af det afholdte VM i forhold til en mere bred fortolkning af bæredygtighed, hvor indsatsen er holdt op imod den internationale standard ISO 20121:2012 om bæredygtige events. Denne analyse er formidlet i en særskilt rapport fra Dansk Standard.

2. Miljøindsatsen

2.1. Valg af indsatsområder

Der blev i 2012 gennemført World Cup i kano- kajak maraton på Bagsværd Sø. I den forbindelse blev de første erfaringer gjort mht. den mulige indsats på miljøområdet. Af tidsmæssige og praktiske årsager blev indsatsen i 2012 afgrænset til nogle få områder. I 2013 var det derimod ønsket at gennemfører tiltag på så mange områder som det var realistisk muligt.

På den baggrund blev følgende indsatsområder udvalgt for VM 2013:

- Affald
- Forplejning
- Drikkevand
- Indkvartering og transport

I det følgende gennemgås for hvert af disse områder, hvilken indsats der blev planlagt i forhold til hvad der reelt blev gennemført og hvad der fremadrettet kan gøres bedre. Det skal med det samme fastslås, at indsatsen omkring affald og forplejning var de områder, der blev lagt mest vægt på og som havde den største synlighed under eventen.

Kommunikation, formidling og synliggørelse af miljøindsatsen har desuden været et væsentligt element. I afsnit 3 er derfor kort opsummeret, hvilken indsats, der har været gennemført.

I afsnit 4 opsummeres for hvert indsatsområde, hvad der med fordel kan gentages og hvad der kan gøres bedre under kommende, tilsvarende events.

Ifølge den oprindelige projektbeskrivelse skulle resultaterne af miljøindsatsen omsættes til en form for guideline. Dette arbejde vil efterfølgende i stedet blive udført i samarbejde med DIF og Sport Event Denmark.

2.2. Affald

2.2.1. Hvad var planlagt?

Indsatsen på affaldsområdet handlede grundlæggende om at få sorteret affaldet i så mange affaldstyper som praktisk muligt for på den måde at sikre, at den størst mulige andel af affaldet kunne sendes til genanvendelse frem for forbrænding.

Det var samtidig væsentligt, at indsatsen blev tilrettelagt specifikt til de forskellige områder/aktiviteter som det samlede eventområde fysisk var opdelt i.

Den planlagte affaldssortering i de enkelte områder var som angivet i skemaet nedenfor:

Affaldstyper	Område/aktivitet							
	Publikum	Atleter	Bespisning	Køkken	Kiosker	Udskænkning	Sekretariat	Dommertårn
Plast	X	X		X		X		
Metal	X	X		X		X		
Glas	X	X		X				
Blandet affald	X	X	X	X	X	X	X	X
Papir							X	X
Pap				X	X		X	
Komposterbart			X	X		X		

Til affaldsindsamling var truffet aftale med Gladsaxe Kommunes forsyningsafdeling, der havde rekvireret et større antal affaldsbeholdere på både 190 og 660 liter. Til komposterbart affald havde kommunen desuden rekvireret et antal "biofade" i form af blå plasttønde med låg og spændebånd. Der var ikke erfaringstal at basere behovet på, men der blev truffet aftale med kommunen om, at der fortløbende over ugen kunne gives besked, hvis der var behov for såvel afhentning som supplerende affaldsbeholdere udover det aftalte.

2.2.2. Hvad blev gjort og hvad kan gøres bedre?

Affaldsbeholderne blev opstillet efter planen i hvert af de ovennævnte områder og mærket med fotografier og tekst, der skulle hjælpe med at brugerne fulgte hensigten med sorteringen. I løbet af hele den uge, hvor der blev afviklet først Masters og derefter VM, sørgede et hold af frivillige for fortløbende, dels at sikre at affaldet blev korrekt sorteret, dels at beholderne blev tømt/udskiftet efter behov.

Desuden blev antallet af beholdere og den type affald der kunne sorteres i tilpasset undervejs i nogle af områderne.

Generelt var der meget rydeligt i hele området i løbet af ugen. Det store antal og synligheden af affaldsbeholdere gjorde, at de blev brugt også selvom sorteringen ikke altid var helt korrekt. Den frivillige "løbende affaldspatrolje" er derfor en absolut nødvendighed for at sikre både tømning og korrekt sortering.

Oprydningen på vandet var desværre ikke blevet tilstrækkeligt systematiseret udover at der ved overbæringen var opsat en beholder til drikkeposer. Der blev under eventen ikke rapporteret om problemer med drikkeposer på vandet, men efter afslutningen blev der alligevel fundet et antal poser på vandet. Dette skal prioriteres fremadrettet.

Skiltning

Skiltningen på affaldsbeholderne var til dels succesfuld, men kunne klart gøres bedre og mere entydig. To studerende fra DTU, Maria Annel og Charlotte Frausing, gennemførte et miniprojekt om affaldssorteringen under VM og de anbefaler i deres særskilte rapport¹ bl.a. følgende omkring skiltning:

- Hold skilte simple med få antal farver
- Brug genkendelig farvekodning på skiltet svarende til den enkelte affaldsfraktion
- Hav enslydende tekst på både dansk og engelsk
- Sorter efter materiale fremfor produkt (f.eks. "metal" fremfor "dåser")
- Brug enkle motiver til illustration
- Brug "Ja tak/Nej tak" som information på affaldsbeholderne fremfor forklarende tekst

¹ Rapporten er udarbejdet som en del af de to studerendes uddannelse og oplysningerne i rapporten er ikke cleared med f.eks. Gladsaxe Kommune. Den kan derfor ikke offentliggøres eller distribueres i sin helhed. Dansk Kano- og Kajakforbund og Dansk Standard har dog hver især modtaget en kopi af rapporten.

Antal og placering af beholdere

Placeringen og antallet af affaldsbeholdere opfyldte til dels behovet men kan også forbedres.

Først og fremmest bør affaldsøerne være ens alle steder. Det vil gøre det nemmere at genkende og bruge de forskellige typer beholdere. Det bør dog overvejes, om komposterbart affald skal undtages fra denne regel, da det ikke nødvendigvis er relevant alle steder. Desuden skal det overvejes, i hvilken grad der skal være affaldssortering i VIP-teltet, da det viste sig svært at administrere i praksis, hvilket til dels også gjorde sig gældende ved kiosker og udskænkning (lounge). Affaldssorteringen i VIP-teltet er dog særlig vigtig i forhold til signalværdi. Se endvidere afsnittet nedenfor om involvering.

Papir/pap sorteringen fungerede fint i sekretariatet men især papirmængderne var store og der bør arbejdes på at reducere mængden især til print af startlister og lignende. Desuden bør sekretariatet have en "affaldsø" svarende til dem, der er ude på området (evt. i en mindre udgave), fordi sekretariatet er det første sted mange deltagere og officials kommer ind; signalværdien er derfor vigtig.

Herudover var der en række steder som reelt ikke var tænkt ind i planlægningen. Specielt "commercial area" med salgsboder for kajakker og udstyr og området for reparationer skulle have haft deres egne affaldsøer uden adgang for publikum. Især pap og plastik kom i store mængder fra disse områder, men det skal siges, at især de kommercielle boder tog affaldssorteringen alvorligt og på eget initiativ hjalp til med at gøre det korrekt. I reparationsområdet skal det overvejes at have en separat fraktion for farligt affald (kemikalrester etc.).

Også området for publikumsevent var i første omgang glemt som selvstændigt område, hvor der specielt viste sig behov for at supplere med beholdere til komposterbart affald. Dette blev dog løst.

Specifikt om affald til kompostering

Der blev opsat beholdere til komposterbart affald i bespisningen og i køkkenet. I bespisningen blev anvendt særligt bionedbrydeligt service som derfor kunne smides ud sammen med madresterne. Desværre viste det sig, at det anlæg som skulle modtage det bionedbrydelige affald ikke ønskede servietter i affaldet eller i hvert fald kun i begrænset mængde. Det udgjorde hurtigt et praktisk problem, fordi de fleste helt naturligt blot smed servietter ud sammen men servicet. De beholdere, hvor det blev vurderet, at mængden af servietter var for stor blev derfor afleveret som blandet (brændbart) affald i stedet. Da det komposterbare service på et tidspunkt slap op (næstsidste dag), blev alt affald fra bespisningen håndteret som blandet. Madaffald fra køkkenet blev dog sorteret fra alle dage.

De to studerende fra DTU (se afsnittet om skiltning ovenfor) har gjort opmærksom på, at nogle anlæg til behandling af bionedbrydeligt affald sagtens vil kunne håndtere at servietter kommer med i affaldet. Til næste gang bør der derfor tages forhåndskontakt med forskellige anlæg for at høre om mulighederne. Det var vognmanden og ikke kommunen som bestemte hvor affaldet blev kørt hen.

Involvering

Der skal bedre være forhåndsftaler med alle som er ansvarlige for henholdsvis sekretariat, køkken, kiosker, udskænkning, VIP-telt, "Commercial Village", side events reparationsområde, infotel mv. om deres behov og forventet ansvar i forhold til affaldssortering. Dette var ikke gjort i tilstrækkeligt omfang, hvilket betød, at mange aftaler først blev indgået under selve eventen og det er naturligvis ikke hensigtsmæssigt.

Aftalerne bør omfatte:

- Hvilke typer affald der skal sorteres i og hvordan (behov vs. krav/mål)
- Hvordan de ansvarlige skal videreformidle arbejdet med affaldssortering til dem som arbejder i de enkelte områder
- Kontaktpersoner under eventen i forhold til spørgsmål og behov for tømning

Indsamlede mængder

Affaldet blev afhentet som en del af den kommunale affaldsindsamling. Det er derfor desværre ikke muligt at opgøre hvor store mængder, der blev afhentet målt på kilo. En forløbende manuel optælling af fyldte beholde til afhentning viser dog, at graden af sortering var stor.

Der blev skønsmæssigt afleveret følgende beholdere for hver affaldsfraktion:

- Komposterbart: Tyve 60 L biofade
- Plastik: Syv 190 L og en 660 L
- Pap: Syv 660 L
- Papir: Fire 190 L
- Blandet affald (til forbrænding): Tyve 660 L
- Glas: To 190 L
- Metal: To 190 L

Den samlede vurdering er, at med en forbedret planlægning og indsats vil det være muligt at øge graden af sortering så især mængden af brændbart affald kan reduceres. Desuden bør der særskilt til pap opstilles en presse, der kan reducere volumen. Det skal undersøges, hvilke krav der er til sikkerhed i forbindelse med betjening af en sådan presse.

Derudover bør mulighederne for forskellige typer af beholdere, herunder anvendelsen af komposterbare sække, undersøges i så god tid, at der kan vælges mellem flere alternativer.

2.3. Forplejning

2.3.1. Hvad var planlagt?

Indsatsen på forplejningsområdet omhandlede primært bespisningen for atleter og frivillige. Der blev dog også gjort et enkelt tiltag i kioskerne

Der var opsat følgende hovedmål for indsatsen i bespisningen:

- Der skulle være en høj grad af lokalt/regionalt producerede produkter
- Der skulle være en høj grad af økologi
- Der skulle ses på muligheden for at opnå Det Økologiske Spisemærke

I kioskerne blev der indgået aftale om, at der skulle sælges økologiske grillpølser gennem aftale med firmaet Hanegal.

2.3.2. Hvad blev gjort og hvad kan gøres bedre?

Intentionerne om lokalt/regionalt producerede og økologiske fødevarer blev indfriet. Der er dog ikke lavet en egentlig opgørelse af andelen.

Det Økologiske Spisemærke er en ordning som administreres af Fødevarestyrelsen. Den er primært rettet til permanente spisesteder, men også midlertidige spisesteder i forbindelse med events kan opnå mærket. Grundlæggende handler ordningen om at dokumentere, hvor stor en andel (i vægt eller kroner) af de fødevarer som anvendes, der er økologiske. Der gives et bronzemærke for 30-60 % økologi, sølv for 60-90 % økologi og guld for 90-100 % økologi.

Ideen med at forsøge at opnå mærket under VM var at give indsatsen en synlighed og officiel anerkendelse. Rent praktisk viste det sig imidlertid, at det ikke var muligt at nå at ansøge tidsnok, da ansøgningen skulle være indsendt minimum 3 måneder før eventstart.

Herudover blev det konstateret, at større mængder fødevarer blev smidt ud især mod slutningen af arrangementet. Det vil altid være vanskeligt nøjagtigt at estimere behovet til denne type af arrangementer, men i stedet for at smide maden ud bør det overvejes om en del af maden inden for gældende regler om sundhed/fødevarer sikkerhed kan distribueres videre til anvendelse andre steder.

Følgende bør gøres bedre næste gang:

- Der skal sættes konkrete mål for andelen af økologiske produkter
- Der skal ansøges om Det Økologiske Spisemærke i henhold til målene
- Andelen af økologi skal opgøres og dokumenteres i henhold til målene
- Der skal sættes konkrete mål for andelen af lokalt/regionalt producerede fødevarer og der skal foretages en opgørelse efterfølgende
- Andelen af madspild skal reduceres så meget som muligt, herunder om muligt lave aftaler om at afhænde overskydende mad
- Synliggøre i spiseområdet, hvad der reelt bliver gjort på madfronten. Eneste synlige kommunikation var omkring affaldssortering.

2.4. Drikkevand

2.4.1. Hvad var planlagt?

Grundlæggende skulle der ikke sælges eller uddeles "kildevand" under eventen. Dermed var det muligt at undgå dels transporten af de mange flasker med vand til eventen, dels at de store mængder affald i form af plastflasker.

I stedet skulle der uddeles genanvendelige drikkeflasker til samtlige atleter/hold og til de frivillige. Drikkeflaskerne skulle desuden sælges til publikum fra kioskerne. Flaskerne var uden skadelige indholdsstoffer såsom plastblødgørere (phthalater) og påtrykt logoet for VM.

Der blev opsat en vandpost i publikumsområdet og en i atletområdet, hvorfra flaskerne gratis kunne fyldes.

2.4.2. Hvad blev gjort og hvad kan gøres bedre?

Generelt blev flaskerne godt modtaget og de blev anvendt. Desværre slap flaskerne op, så det ikke blev muligt at sælge dem til publikum. Der blev dog kun i begrænset omfang indkøbt "kildevand" til salg som alternativ.

Det bør være meget mere synligt, hvor vandposterne er placeret og der bør om muligt opsættes nogle flere. Der bør desuden gøres noget mere ud af at fortælle historien om, hvorfor postevand er bedre end købevand på flasker.

Herudover skal der være sikkerhed for, at muligheden for at fylde og genbruge flasker ikke er i modstrid med sundhedsmæssige regler.

2.5. Indkvartering og transport

2.5.1. Hvad var planlagt?

Indkvartering og transport var egentlig to indsatsområder, men da der er stor sammenhæng er de slået sammen her. Indsatsen på området kan desuden beskrives som indirekte, da der i høj grad er tale om, hvad der er praktisk muligt.

Følgende målsætninger var sat op for indkvartering og transport:

- Sikrer overnatning så tæt på eventen som muligt
- Anvende overnatningssteder som arbejder aktivt med miljøtiltag
- Planlægge transport for atleter og officials så hensigtsmæssigt som muligt
- Se på muligheder for at stille miljøkrav til transportselskab
- Opfordre publikum til at komme på cykel eller med det offentlige – og anderkende det.

2.5.2. Hvad blev gjort og hvad kan gøres bedre?

Bookning af indkvartering blev foretaget centralt i Idrættens Hus. Af rent praktiske årsager vælges altid overnatningssteder så tæt på eventen som muligt, men mulighederne afhænger naturligvis af kapacitet vs. behov.

Der er ikke udarbejdet en opgørelse af afstanden til overnatningsstederne, men det bør gøres fremadrettet for skabe sammenhæng til målsætningerne.

Så vidt det er oplyst, har alle anvendte overnatningssteder en vis form for miljøprofil, f.eks. i form af det nordiske Svanemærke eller branchens egen ordning Grøn Nøgle. Heller ikke her er der udarbejdet en egentlig opgørelse over, i hvilken grad de enkelte overnatningssteder har en aktiv miljøprofil. Fremadrettet bør der stilles mere specifikke krav til de valgte overnatningssteder og det skal gøres op i hvilken grad overnatningsstederne lever op til kravene. Den enkleste løsning er at henvise til eksisterende ordninger som de ovenævnte.

Transportselskabet levede op til de gældende Euronorm krav, som fastsætter emissionskrav til køretøjer, men det var ikke umiddelbart muligt at finde et selskab som arbejder aktivt og dokumenteret med deres miljøforhold. Generelt bliver der dog stillet flere og flere krav til transportselskab især fra det offentlige og det bør fremadrettet undersøges, om det er muligt at finde et selskab som er certificeret efter den internationale standard for miljøledelse, ISO 14001.

En grundig transportplanlægning var med til sikre, at der blev kørt med så mange som muligt i hvert køretøj og dermed kørt så få turer som muligt. Heller ikke her er der lavet en mere præcis opgørelse, men det bør gøres fremadrettet med fokus på f.eks. antal kørte km, anvendte køretøjer og udnyttelsesgrad.

Det blev forsøgt at skaffe et miljørigtig køretøj til VIP-transport men den aftale, der blev forsøgt, kom ikke i stand. Det bør dog være muligt at finde en ordning fremadrettet, da der er flere forskellige muligheder at vælge imellem, herunder udlejningsbiler.

Alle publikummer som kom cyklende til eventen fik en symbolsk belønning i form af en nøglering som blev hængt på cykelstyret sammen med et postkort om miljøindsatsen under VM. Fremadrettet kan der gøres en del mere ud mulighederne på dette område, f.eks. gennem rabataftaler med DSB og tilbud om gratis service af cyklen.

3. Kommunikation og formidling

Kommunikation og formidling om indsatsen for miljø og bæredygtighed skete som en integreret del af den samlede kommunikationsindsats i forbindelse med VM og i et tæt samarbejde mellem DKF, Gladsaxe Kommune, Lyngby-Taarbæk Kommune samt Sport-Event Denmark.

Denne del af formidlingen skete via artikler, nyhedsbreve, pressemeddelelser mv. bl.a. i DKF's medlemsmagasin, på VM-hjemmesiden og via Sport Event Denmark, DIF og lokalpressen i de to kommuner.

Derudover var der den specifikke formidling under afviklingen VM i form af plancher, postkort og skilte på affaldsbeholdere, ved vandposter osv.

Herunder er indsat postkortet som eksempel her med den engelske tekst. På bagsiden stod den samme tekst på dansk.



På næste side er vist den planche som var opsat i A2 format flere forskellige steder på event området.



2013
ICF Canoe Marathon
World Championships

The environment is in focus!

All larger sport events are having an impact on our environment.

During the Canoe Marathon World Championship 2013 and World Cup Masters we are carrying through a special effort focusing on the environment and sustainability.

Our focus areas are:

Sorting of waste

- In the public zones we sort in plastic bottles, cans, glass and other waste
- In the dining areas for athletes and volunteers we also separate all waste that can be composted. This includes plates, cutlery and drinking glasses as it is all made from biodegradable material
- In selected areas we have containers for paper and cardboards

Drinking water

- Both athletes, volunteers and spectators has free access to pure drinking water – directly from the tap! Athletes and volunteers all receives a reusable drinking bottle with a logo. Spectators can buy this bottle.
- Bottled water will on the other hand not be sold or handed out at the venue. Less bottles, less transportation, less waste!

Transport

- We reward everyone arriving on bike with a World Championship key hanger
- Athletes and their teams are accommodated as close to the venue as possible. That requires less transport
- All transport is well planned to limit the numbers of single trips.

Food

- A major part of the food we serve for athletes and volunteers is organic.
- Also spectators are offered organic products
- Further we choose food produced locally or regionally. This means less transport

Accommodation

- We offer and recommend places for accommodation that considers the environment in their daily operation, for example through an Eco Label.

Guideline and possible certification

- After the closure of the World Cup and World Championship our effort and experience will be assembled in an online guideline. By that other sport events can use it and develop it further.
- We will also get an evaluation on whether we can be certified according to the international standard on event sustainability, ISO 20121.



Miljøet er i fokus!

Alle større sportsbegivenheder påvirker vores miljø bl.a. gennem transport, bespisning, vandforbrug og affald.

Under VM og Masters World Cup i kano- og kajak maraton 2013 gennemfører vi en struktureret indsats omkring miljø og bæredygtighed.

Vi har fokus på:

Sortering af affald

- I publikumsområdet sorterer vi i plastikflasker, dåser, glas og andet affald
- I spiseområdet for atleter og frivillige sorterer vi desuden alt fra, der kan komposteres. Det gælder også tallerkener, bestik og drikkebægere, der er lavet af et bionedbrydeligt materiale
- Enkelte steder har vi særlige beholdere til pap og papir.

Drikkevand

- Både atleter, frivillige og publikum har adgang til rent dansk drikkevand – direkte fra hanen! Atleter og frivillige får en drikkeflasker med logo. Publikum kan købe flasken
- Til gengæld sælger og uddeler vi ikke købevand på flasker. Færre flasker, mindre transport, mindre affald!

Transport

- Vi belønner alle som kommer cyklende hertil med en VM nøglering
- Atleter og deres team er indkvarteret så tæt på rostadion som muligt. Det giver mindre transport
- Al transport er planlagt så vi har så få køreturer om muligt.

Bespisning

- En stor andel af den mad vi serverer for atleter og frivillige, er økologisk.
- Også publikum bliver tilbudt økologiske produkter
- Desuden har vi fokus på at madvarerne er produceret lokalt eller regionalt. Det giver mindre transport

Indkvartering

- Vi tilbyder og anbefaler indkvarteringssteder som arbejder aktivt med deres miljøforhold, f.eks. gennem en miljønærkning.

Guideline og mulig certificering

- Vores indsats og erfaringer bliver efter World Cup og VM samlet i en guideline, der bliver tilgængelig online. På den måde kan andre idrætsgrene anvende og videreudvikle vores arbejde.
- Desuden får vi vurderet om vi kan blive certificeret efter den internationale standard for bæredygtige events, ISO 20121.

4. anbefalinger

På baggrund af erfaringerne fra VM 2013 gives her en kort opsummering på anbefalingerne på de enkelte indsatsområder:

Affald

- Det er praktisk muligt at gennemfører affaldssortering i minimum fire affaldstyper i alle områder under eventen: glas, plastik, metal og blandet. Der kan evt. suppleres med komposterbart
- I nogle områder bør suppleres med beholdere til papir og til pap. Til pap bør opstilles en pressemaskine
- Det skal i god tid, og i samarbejde med kommunens forsyningsafdeling undersøges, hvilke typer beholdere mv. der kan skaffes
- Overvej om der skal opsættes særlige beholdere til flasker og dåser med pant
- Mulighederne for at reducere papirforbruget i sekretariatet skal undersøges nærmere og effektueres
- Mulighederne for at kvantificerer affaldsmængderne skal undersøges for at skabe sammenhæng mellem mål og resultat
- Det er praktisk muligt at anvende komposterbart service som kan bortskaffes sammen med madrester. Bør suppleres med miljømærkede servietter
- Specifikt til komposterbart affald skal det i god tid undersøges, hvilke beholdere der kan skaffes (herunder muligheden for komposterbare sække), hvem der kan aftage affaldet og hvilke krav de har til affaldets sammensætning
- Affaldsplanerne skal i god tid fremlægges og drøftes med dem som er ansvarlige for de enkelte områder under eventen, herunder fastlægge deres behov og ansvar
- Oprydning på vandet skal være systematiseret og det bør ske en til to gange dagligt; før første start og efter sidste løb
- Bemandingen på affaldshåndteringen skal være høj og konstant under hele eventen og må gerne indebære publikumsrettet guidning. Til denne event ville 4 personer på fuld tid hver dag have været passende. De skal overvåge korrekt sortering og sikrer fortløbende tømming/udskiftning af beholdere på hele området. De frivillige skal være udstyret med praktisk tøj/sko og egnede arbejdshandsker og der skal være tid til at sætte dem ind i de specifikke opgaver

Forplejning

Det er muligt at holde et højt niveau i kvaliteten og variationen af bespisningen og samtidig have en høj andel af økologi og lokalt/regionalt producerede varer. For at synliggøre og konkretisere indsatsen bør der fremadrettet arbejdes på at:

- Sætte konkrete mål for andelen af økologiske produkter
- Ansøge om Det Økologiske Spisemærke i henhold til målene
- Opgøre og dokumenterer andelen af økologi
- Sætte konkrete mål for andelen af lokalt/regionalt producerede fødevarer og finde en metode at dokumenterer dette
- Reducere madspild
- Synliggøre i spiseområdet, hvad der reelt bliver gjort på madfronten.

Drikkevand

Indsatsen omkring drikke bør gentages fremadrettet med mindre der viser sig at være sundhedsmæssige restriktioner, som forhindre det. For at forbedre indsatsen bør der arbejdes for at:

- Skabe øget synlighed omkring hvad der gøres og hvorfor
- Øge antallet og synligheden af vandposter
- Sikre tilstrækkelig mange drikkedunke i den grad dette er muligt
- Beregne, hvad der er miljøet er sparet for sammenlignet med hvis den samme mængde vand var indtaget i form af indkøbt "kildevand".

Indkvartering og transport

Indsatsen omkring indkvartering og transport bør gøres mere målrettet og systematisk. Der bør sættes konkrete mål og der skal findes en nem måde at dokumentere, hvad der rent faktisk bliver gjort. Det indsats som blev gjort under VM kan altså sagtens gentages, men der er behov for at kunne indsamle informationer om indsatsen. Derudover bør der:

- Stilles mere specifikke miljøkrav til overnatningsstederne
- Stilles mere specifikke miljøkrav til transportselskabet
- Findes miljørigtig VIP transport
- Skabes incitament for, at publikum bruger cykel og offentlige transportmidler for at komme frem til eventen